

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2017)

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Ban Giám hiệu phối hợp với Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở tổ chức Lễ kỷ niệm nhằm ôn lại truyền thống tốt đẹp của ngày Nhà giáo Việt Nam; tạo không khí vui tươi phấn khởi giúp công chức, viên chức nhà trường gặp mặt, trao đổi kinh nghiệm, động viên nhau, tăng cường mối đoàn kết gắn bó để góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2017-2018;

- Là dịp để các thế hệ học sinh, sinh viên bày tỏ lòng biết ơn, sự tri ân sâu sắc với đội ngũ thầy, cô giáo và công chức, viên chức nhà trường;

- Công tác chuẩn bị phải chu đáo về mọi mặt và đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.

#### II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

##### 1. Cấp đơn vị

a) Thời gian và địa điểm: Do Trường đơn vị phối hợp với Tổ trưởng Công đoàn thống nhất về thời gian, phương thức và địa điểm tổ chức (từ ngày 15/11/2017 đến ngày 19/11/2017).

b) Thành phần tham dự: Toàn thể viên chức của đơn vị.

##### 2. Cấp trường

a) Thời gian: Vào lúc 14 giờ 30 phút, ngày 20/11/2017 (thứ Hai).

b) Địa điểm: Giảng đường cơ sở chính, Trường Đại học Tiền Giang, số 119 đường Ấp Bắc, Phường 5, thành phố Mỹ Tho, tỉnh Tiền Giang.

c) Thành phần tham dự:

- Đại biểu, khách mời: Quý thầy cô là thành viên Ban Giám hiệu, Trưởng, phó trường đơn vị trực thuộc Trường Đại học Tiền Giang qua các thời kỳ đã nghỉ hưu hoặc chuyển công tác.

- Đại biểu trong trường:

+ Quý Thầy cô trong Ban Chấp hành Đảng bộ; Ban Giám hiệu; Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở; Bí thư Đoàn trường; Chủ tịch Hội Cựu chiến binh; Chủ tịch Hội sinh viên; Trưởng, phó trường đơn vị trực thuộc trường; Trưởng, phó trưởng bộ môn trực thuộc khoa;

+ Viên chức được nhận Bằng khen của UBND tỉnh Tiền Giang trong năm học 2016 - 2017.



### III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

TT	Thời gian	Nội dung	Thực hiện
1	14 giờ 00	Đón tiếp đại biểu, cài hoa chúc mừng	Ban Tổ chức
2	14 giờ 30	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.	Ban Tổ chức
3	14 giờ 35	Văn nghệ chào mừng (02 tiết mục).	Đoàn trường
4	14 giờ 50	Diễn văn chúc mừng	Hiệu trưởng
5	14 giờ 55	Ôn lại truyền thống 35 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982-20/11/2017)	Chủ tịch Công đoàn
6	15 giờ 05	Đại diện học sinh, sinh viên phát biểu và tặng lẵng hoa chúc mừng Thầy cô giáo.	- Bí thư Đoàn trường - Đại diện sinh viên
7	15 giờ 15	Trao Bằng khen của UBND tỉnh cho tập thể đạt danh hiệu tập thể LĐXS năm học 2016-2017; tập thể và cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hai năm học 2015-2016, 2016-2017.	- Hiệu trưởng - Trưởng phòng TCHC
8	15 giờ 30	Kết thúc chương trình	

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Thành lập Ban tổ chức

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Võ Ngọc Hà	Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Lê Hữu Hải	Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng	P. Trưởng ban
3	Nguyễn Thanh Bình	Chủ tịch CĐCS, Trưởng phòng TC-HC	P. Trưởng ban
4	Lê Tiến Dũng	Bí thư Đoàn trường	Ủy viên
5	Văn Công Tín	Trưởng phòng Tài vụ	Ủy viên
6	Lý Thị Thanh Thủy	Trưởng phòng Quản trị-Thiết bị	Ủy viên
7	Võ Văn Cường	Trưởng phòng Thanh tra-Pháp chế	Ủy viên
8	Lê Minh Tùng	Trưởng phòng Quản lý đào tạo	Ủy viên
9	Ngô Thị Thanh	Trưởng phòng QLKHCN&HTQT	Ủy viên
10	Trần Đăng Khoa	Trưởng phòng Giáo dục thường xuyên	Ủy viên
11	Nguyễn Nhất Trang	Phó Trưởng phòng Công tác sinh viên	Ủy viên
12	Lê Thị Kim Loan	Trưởng khoa NN&CNTP	Ủy viên
13	Phan Quang Chiêu	Trưởng khoa Kỹ thuật xây dựng	Ủy viên
14	Dương Văn Hiếu	Trưởng khoa Công nghệ thông tin	Ủy viên
15	Võ Thị Trúc Giang	Trưởng khoa Khoa học tự nhiên	Ủy viên
16	Võ Phúc Châu	Trưởng khoa KHXH&NV	Ủy viên

17	Nguyễn Hoàng Vũ	Trưởng khoa Kỹ thuật công nghiệp	Ủy viên
18	Ngô Văn Vàng	Q. Trưởng khoa Lý luận chính trị	Ủy viên
19	Nguyễn Thanh Vượng	Q.Trưởng khoa Kinh tế - Luật	Ủy viên
20	Lê Thành Sơn	Q.Trưởng khoa Sư phạm	Ủy viên
21	Trần Thanh Phong	Trưởng BM GDTC&QP	Ủy viên
22	Nguyễn Ngọc Long	Giám đốc Trung tâm KT&ĐBCLGD	Ủy viên
23	Đình Quốc Cường	Giám đốc Trung tâm QHDN&TVTS	Ủy viên
24	Nguyễn Thị Kim Xuyên	Giám đốc Trung tâm TTTV	Ủy viên
25	Nguyễn Trí Tài	Giám đốc Trung tâm NNTH	Ủy viên
26	Nguyễn Văn Ngọc Phượng	Phó Chủ tịch Công đoàn cơ sở, Phó Trưởng khoa NN&CNTP	Ủy viên
27	Nguyễn Minh Hằng	Phó Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính	Ủy viên
28	Hồ Thị Diễm Hà	Ủy viên Ban thường vụ CĐCS, Chuyên viên phòng Tổ chức-Hành chính	Ủy viên

## 2. Phân công nhiệm vụ các đơn vị

### a) Phòng Tổ chức - Hành chính

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đến các đơn vị trực thuộc;
- Chuẩn bị Bằng khen của Ủy ban nhân dân tỉnh để trao cho các tập thể và cá nhân; mời viên chức được nhận Bằng khen của UBND tỉnh Tiền Giang;
- Phân công viên chức đón tiếp đại biểu, khách mời và phục vụ lễ tân;
- Chuẩn bị nước uống, bánh ngọt, cơm mời đại biểu dự lễ;
- Lập dự trù kinh phí và làm đầu mối thanh quyết toán kinh phí tổ chức họp mặt.

### b) Phòng Quản trị - Thiết bị

- Chuẩn bị hội trường, phong chữ, sắp xếp bàn ghế, âm thanh;
- Phân công viên chức trực đảm bảo nguồn điện, âm thanh, ánh sáng;
- Phân công Bảo vệ cơ quan, đảm bảo an ninh trật tự.

c) Phòng Tài vụ: Giải quyết chế độ cho CCVC theo Quy chế chi tiêu nội bộ, chuẩn bị kinh phí tổ chức họp mặt, hướng dẫn các đơn vị thanh quyết toán đúng quy định.

### d) Trưởng các đơn vị

- Triển khai Kế hoạch này đến toàn thể viên chức của đơn vị biết để tham gia;
- Phối hợp với Tổ trưởng công đoàn tổ chức họp mặt cấp đơn vị; lập danh sách Công đoàn viên dự họp mặt gửi cho Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở (Cô Hồ Thị Diễm Hà -UVBTV CĐCS) trước ngày 15/11/2017.



e) Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường:

- Chuẩn bị 02 tiết mục văn nghệ chào mừng; hướng dẫn đại diện sinh viên phát biểu và tặng lẵng hoa chúc mừng;

- Chuẩn bị hoa và tổ chức cho sinh viên cài hoa cho đại biểu và Thầy cô giáo dự lễ.

**3. Kinh phí thực hiện:** (Đính kèm dự trù kinh phí)

- Nhà trường chi 200.000đ/CCVC (theo Quy chế chi tiêu nội bộ và chuyển vào Thẻ ATM của viên chức).

- Công đoàn chi 30.000đ/CĐV tham dự họp mặt (theo danh sách các tổ công đoàn gửi).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam năm 2017. Kế hoạch này được triển khai đến các thành viên Ban Tổ chức và Trưởng các đơn vị, đoàn thể để thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- BTV Đảng ủy (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Ban Tổ chức (để thực hiện);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT.



**Lê Hữu Hải**