UBND TỈNH TIỀN GIANG

M10- SV – BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG XÉT DUYỆT TM ĐỀ TÀI

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC TIỀN GIANG**

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG XÉT DUYỆT THUYẾT MINH**

**ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC**

Tên đề tài:

Chủ nhiệm và thành viên tham gia thực hiện đề tài:

Hướng dẫn khoa học:

Quyết định thành lập Hội đồng: Số:…../QĐ-ĐHTG, ngày…. tháng…. năm

Thời gian:

Địa điểm:

Thành viên của Hội đồng: Tổng số:……….có mặt:……..vắng mặt:

Chủ tịch Hội đồng:

Thành viên:

Thành viên:

Thành viên:

Thư ký Hội đồng:

**I. NỘI DUNG ĐÁNH GIÁ**

1. Tổng quan tình hình nghiên cứu

2. Lý do chọn đề tài

3. Mục tiêu nghiên cứu

4. Cách tiếp cận và phương pháp nghiên cứu

5. Đối tượng và phạm vi nghiên cứu

6. Giả thuyết nghiên cứu (nếu có)

7. Danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu trong nước và ngoài nước có liên quan đến đề tài đã trích dẫn khi đánh giá tổng quan

8. Nội dung nghiên cứu

9. Kế hoạch thực hiện

10. Sản phẩm của đề tài

11. Hiệu quả của đề tài

12. Phương thức chuyển giao kết quả nghiên cứu và địa chỉ ứng dụng

13. Tính hợp lý của dự toán kinh phí đề nghị

14. Hình thức trình bày, thiết kế, văn phong

# II. KẾT LUẬN CHUNG

**1. Ưu điểm**

**2. Khuyết điểm (hạn chế của đề cương, nếu có)**

**3. Đề nghị của Hội đồng**

**III. KẾT QUẢ CỦA HỘI ĐỒNG**

**❒** Đồng ý thông qua bản đề cương.

**❒** Phải chỉnh sửa, bổ sung trước khi thực hiện.

**❒** Không đồng ý thực hiện do đề tài không đạt yêu cầu về tính khoa học.

Kinh phí tối đa đề nghị phê duyệt:..........................................................................

Bằng chữ:.............................................................................................................

*Tiền Giang, ngày … tháng … năm 20..*

**Thư ký Chủ tịch Hội đồng**

(ký, họ tên) (ký, họ tên)

1. Ủy viên Hội đồng -……………………...................

2. Ủy viên Hội đồng -..........……...............................

3. Ủy viên Hội đồng -………………………................